



Kundenservicebetreuer Firmenkunden – Kontoführung und Zahlungsverkehr (w/m/d)

Bester Service, viel Kundenkontakt und Platz für Ihre Eigeninitiative – das sind nur einige Eckpunkte Ihres zukünftigen Jobs in unserem Kundenservice am Standort **Berlin**. Hier kommt es auf bankfachliche und technische Finesse an, schließlich agieren Sie auch in puncto Compliance-/TAX-Anforderungen.

DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN:

- Ihr Jobfokus liegt auf dem Betreuen von Firmenkunden rund um die Kontoführung und den elektronischen Zahlungsverkehr – hierbei überwachen Sie auch gesetzliche / regulatorische Anforderungen und setzen diese um
- Sie liefern die relevanten Informationen für die Customer Relationship, erfassen sie in CRM und bearbeiten Kundenanfragen per Telefon und E-Mail
- Ihr Können kommt beim Durchführen von Geldanlagen, bei der Kontoadministration und beim fallabschließenden Bearbeiten des Tagesgeschäfts in der Kontoführung ins Spiel – das können Kontoeröffnungen, aber auch Umbuchungen und Ähnliches sein
- Außerdem wissen wir bei Ihnen die Kontoeröffnung inklusive der Erstellung und der Rücklaufbearbeitung des Vertragswerks bestens aufgehoben
- Ebenfalls auf Ihrer Agenda: ERP-Wechsel (Produktwechsel), das Bearbeiten und Dokumentieren von Kontoüberziehungen im Rahmen der Tagesdisposition, das Entgegennehmen von Reklamationen sowie das Erarbeiten von Lösungen

DARAUF KÖNNEN WIR UNS FREUEN:

- Erfolgreich abgeschlossene bankkaufmännische oder technische Ausbildung – alternativ eine ähnliche Qualifikation (auch ein Studium ist willkommen) plus Berufspraxis
- Erste Berufserfahrung in der bankfachlichen oder technischen Kundenbetreuung
- Know-how in den Themen des nationalen und internationalen (elektronischen) Zahlungsverkehrs sowie im Vertragsmanagement
- Idealerweise erste Kenntnisse im Gesellschaftsrecht / Legitimationsprozess

- IT-Affinität
- Eine offene und kundenorientierte Persönlichkeit



**Flexible
Arbeitszeit**



Kantine



Mobiles Arbeiten



Gesundheit



Weiterbildung

Wenn Sie überdurchschnittlich engagiert sind und sich darauf freuen, Ihr Wissen kontinuierlich zu erweitern, sollten Sie sich möglichst gleich **online** bewerben. Nennen Sie uns dabei bitte auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin. Beachten Sie bitte, dass wir Bewerbungen aus Datenschutzgründen (DSGVO) nur noch **ausschließlich** über unser Bewerbermanagementsystem verarbeiten dürfen. E-Mail-Bewerbungen können **nicht** mehr berücksichtigt werden.

Sie möchten uns noch besser kennenlernen? Dann schauen Sie doch mal im Internet bei uns vorbei: www.arbeiten-in-wiesbaden.de.

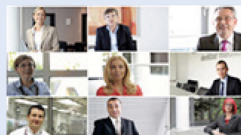
Jetzt bewerben

Aareal Bank AG

Human Resources,
Paulinenstraße 15,
65189 Wiesbaden

Bianca Schild,
Telefon: 00496113483301,
E-Mail: bianca.schild@aareal-bank.com

*Hier klicken und unsere
Mitarbeiter kennenlernen:*



Willkommen in der Welt der Aareal-Bank! Als einer der führenden internationalen Anbieter von smarten Finanzierungslösungen, Banking- und Softwareprodukten sowie von digitalen Dienstleistungen unterstützen wir unsere Kunden auf drei Kontinenten bei der Finanzierung und beim Management spannender Immobilienprojekte. Als verantwortungsvoller Arbeitgeber und erstklassiger Ausbildungsbetrieb bieten wir vielfältigen Persönlichkeiten ein berufliches Zuhause. Werden Sie Teil unseres sympathischen Teams und profitieren Sie von attraktiven Benefits, systematischer Personalentwicklung und zahlreichen Work-Life-Balance-Initiativen.

